

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ПО ДИСТАНЦИОННОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ СЧЕТОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Законом Республики Узбекистан «О платежах и платежных системах» Банк предоставляет услуги по удаленному обслуживанию счетов Клиента по его поручению.

1.2. Программный комплекс «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг») включает в себя предоставление во временное пользование электронного ключа (или пароля) и специального программного обеспечения, позволяющего Клиенту подключиться к этому комплексу на основе соответствующей техники и электронной подписи.

1.3. Электронный ключ предоставляется только одному лицу, указанному в карточке образцов подписей клиента, на основании письменного заявления клиента.

1.4. Клиент может переводить платежные поручения как электронные платежные документы только через программный комплекс "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг"). Электронное платежное поручение, заверенное клиентом электронной цифровой подписью, приравнивается к оригиналу платежного документа и имеет одинаковую с ним юридическую силу.

1.5. Программный комплекс "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") и электронный ключ являются собственностью банка.

II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности банка:

2.1.1. В течение 10 дней после подачи клиентом заявления на подключение данной услуги банк предоставляет доступ к программному комплексу "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг"), а также готовит необходимые инструкции по установке и эксплуатации программного обеспечения. Подготовленные материалы, наименование и пароль пользователя, а также время работы программы представляют представителю Клиента, указанному в пункте 1.3 настоящего договора в запечатанном конверте, под подпись о получении.

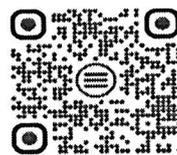
2.1.2. Обеспечивает клиента электронным ключом (или паролем), зарегистрированным в программном комплексе «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг») и дающим право на электронную подпись.

2.1.3. При получении от клиента информации о потере электронного ключа или раскрытии идентификационных данных третьим лицам банк приостанавливает операции по всем платежным документам, подписанным данным ключом, аннулирует доступ к системе и уведомляет об этом клиента в течение одного дня.

2.1.4. Предоставляет клиенту инструкции по установке и эксплуатации программного комплекса "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") с условием нераспространения этих материалов и их копий.

2.1.5. В случае, если клиент или проводимые им операции классифицируются как высоко рисковые, в соответствии с Правилами (рег. № 2886 от 23 мая 2017 года), банк обязан применять усиленные меры проверки клиента, включая запрос дополнительных данных о происхождении средств, целей операций, а также осуществление постоянного мониторинга операций клиента и уведомление ответственного работнику службы комплаенс контроля.

ATB "Biznesni rivojlanish banki"
YURIDIK DEPARTAMENTI



2.2. Обязанности клиента:

2.2.1. Обеспечивает наличие всех технических средств (компьютер, модем, мобильный телефон, принтеры и т.д.), необходимых для использования программного комплекса «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг»).

2.2.2. Не передает электронные ключи и программное обеспечение своим сотрудникам или другим лицам, не зарегистрированным в системе "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг"), и не разглашает пароль для входа в программу.

2.2.3. В случае потери электронного ключа или подозрения на раскрытие идентификационных данных третьим лицам немедленно уведомляет банк для принятия соответствующих мер.

2.2.4. Независимо от того, по чьей инициативе договор был расторгнут, возвращает электронный ключ банку в неповрежденном виде.

III. ПРАВА СТОРОН

3.1. Права банка:

3.1.1. Прекращает предоставление услуг клиенту через систему "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") и в одностороннем порядке расторгает договор при невыполнении клиентом обязательств по данному договору.

3.1.2. Требуем оплату согласно тарифам банка за утраченный или вышедший из строя по вине клиента электронный ключ.

3.1.3. Приостановление операций по счету клиента или отказ в их осуществлении в соответствии с Правилами внутреннего контроля по противодействию легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в коммерческих банках (рег. № 2886 от 23 мая 2017 года)

3.2. Права клиента:

3.2.1. Получает от банка информацию о правилах пользования системы "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") и внесенных в эти правила изменениях.

3.2.2. В случае неработоспособности системы "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") имеет право обратиться в банк и провести платежные документы в установленном порядке.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМПЛЕКСА СИСТЕМЫ ДИСТАНЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ

4.1. После установки программы "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") составляется двусторонний акт, после подписания которого система начинает свою работу.

4.2. Порядок работы сторон по системе "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") регулируется нормативными документами Центрального банка Республики Узбекистан.

4.3. Клиент обязан ежедневно перед началом работы системы "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") сверять обороты и остатки по своим счетам с банковскими выписками за предыдущий день. В случае выявления расхождений между выписками банка и счетом клиента, Клиент должен незамедлительно уведомить банк для блокировки счета и выяснения причин расхождений. Блокировка не снимается до тех пор, пока не будет составлен соответствующий акт сверки.

4.4. Банк обеспечивает проведение платежей по электронным платежным документам, отправленным клиентом через каналы связи в течение операционного дня, в этот же день. Платежи по документам, отправленным после окончания операционного дня, выполняются банком на следующий операционный день.

ATB "Biznesni rivojlantirish banki"
YURIDIK DEPARTAMENTI



4.5. По расчетным документам клиентов, использующих программный комплекс «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг»), в банке осуществляется отдельный документооборот.

4.6. После осуществления клиентом платежей через программу «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг») электронные платежные документы печатаются банком в виде реестра и подшиваются в Документы дня. Клиент самостоятельно распечатывает выписки по своим личным счетам через систему.

4.7. Клиент обязан подшивать оригиналы расчетных документов, отправленных через систему "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг"), и регулярно сверять проведенные платежи с выписками по счету.

4.8. В случае утери клиентом электронного ключа или возникновения сомнений в том, что информация об идентификации и аутентификации стала известна третьим лицам, между банком и клиентом в установленном порядке оформляется акт с указанием его причин. Не допускается осуществление операций в программе «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг») до выдачи клиенту нового ключа (пароля). Третьим лицам не разрешается проводить платежи через систему по поручению клиента.

4.9. Если на счете клиента недостаточно или отсутствуют средства для проведения платежа, платежные документы (инкассовые поручения, требования и другие документы) по просроченным кредиторским задолженностям в "Картотеке-2" (счет 90963) приостанавливаются до полного погашения задолженности в "Картотеке-2". Платежи осуществляются бухгалтером банка в соответствии с действующими правилами (инструкция № 2342 от 20 марта 2012 года).

4.10. Электронные платежные поручения, отправленные клиентом через систему при недостаточности или отсутствии средств на счете клиента, не принимаются к обработке в операционный день банка.

5. ВЗАИМОРАСЧЕТЫ МЕЖДУ БАНКОМ И КЛИЕНТОМ ПО ДАННОМУ ДОГОВОРУ

5.1. Банком Клиенту предоставляется в безвозмездное пользование установка программных средств и электронный ключ, необходимый для организации рабочего места по системе «Интернет-банкинг» («Мобильный банкинг»).

5.2. Независимо от объема проведенных платежных операций, ежемесячная абонентская плата за использование системы "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг") взимается с счета клиента в соответствии с тарифами банка.

5.3. При повторной выдаче электронного ключа (в случае его утраты или выхода из строя по вине клиента) взимается плата в соответствии с тарифами банка.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Клиент несет ответственность за правильное формирование электронных платежных документов, правильную организацию канала связи при подключении к программе, а также за информационную безопасность и правильное использование электронного ключа и программных средств в информационной безопасности по системе "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг").

6.2. Ответственность за законность всех операций, совершенных клиентом через систему «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг»), несет сам клиент.

6.3. Клиент, использующий дистанционные банковские услуги, несет личную ответственность за все платежные поручения, введенные в дистанционном режиме без подтверждения главного бухгалтера офиса банковских услуг.

ATB "Biznesni rivojlanirish banki"
YURIDIK DEPARTAMENTI



6.4. Банк несет ответственность в установленном порядке в случае нарушения банком порядка зачисления и списания денег на счет клиента и установленных сроков осуществления электронных платежей

6.5. Вся ответственность за ущерб, причиненный самому Клиенту или банку вследствие использования другими лицами в системе «Интернет-банкинг» («Мобильный-банкинг») электронного ключа и пароля, предоставленного Клиенту, возлагается на Клиента.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора, решаются путем переговоров между сторонами.

7.2. В случае недостижения соглашения споры решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента запуска системы "Интернет-банкинг" ("Мобильный банкинг").

8.2. Все изменения в настоящий договор публикуются на официальном сайте банка и сообщаются клиенту через средства связи.

8.3. Настоящий договор является онлайн-офертой и доступен для ознакомления и скачивания в любое время.

